

Radom dnia 23.05.2023 roku.

ZAPYTANIE CENOWE
Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu zwane dalej „Centrum” z siedzibą w Radomiu przy ul. Pułaskiego 9 – zaprasza do przedstawienia oferty na:

„Sukcesywną dostawę mleka i jego przetworów na II półrocze 2023 roku dla Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, ul. Garbarska 35, 26 – 600 Radom”.

1. *Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn.zm.) Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000,00 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasady określone w niniejszym zapytaniu cenowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Zapytanie cenowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem cenowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.*
2. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mleka i jego przetworów wraz z transportem na II półrocze 2023r. dla Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, ul. Garbarska 35, 26-600 Radom”.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie dostawa przedmiotu zamówienia według potrzeb do siedziby Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, ul. Garbarska 35 w Radomiu, wraz z transportem w dni robocze od poniedziałku do piątku w terminach ustalonych przez Dom Pomocy Społecznej w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Dom Pomocy Społecznej z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem - pisemnie, faxem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy gotowości do realizacji codziennych dostaw od poniedziałku do piątku niezależnie od ilości asortymentu.**
4. Do pierwszej dostawy należy dostarczyć dokument dopuszczający środek transportu Wykonawcy do przewozu artykułów żywnościowych, zgodnie z wymogami Rozporządzenia WE NR 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 29.04.2004 w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z dn. 30.04.2004 r. z późn. zm.).
5. Każdorazowo do dostawy na każdą partię określonego produktu należy dostarczać „Handlowy dokument identyfikacyjny”, zgodnie z Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 o produktach pochodzenia zwierzęcego (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1753 z późn. zm) oraz Rozporządzeniem WE 853/2004 r. Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004 ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. EU L139 z 30.04.2004r.).
6. Wszystkie artykuły mleczarskie muszą być dostarczone bez oznak zepsucia, w stanie świeżym, wcześniej nie mrożonym. Niedopuszczalny jest zapach świadczący o nieświeżości. Ponadto przy każdej dostawie do każdego rodzaju artykułów mleczarskich muszą być dołączone etykiety z informacją w języku polskim z czytelną datą produkcji, terminie przydatności do spożycia, dodanych substancjach obcych, o posiadanych atestach PZH. Muszą się cechować pełną wartością odżywczą, smakową i odpowiednią konsystencją.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z szacunkowymi ilościami towarów zawarty jest w „Formularzu oferty ” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania cenowego.
8. **UWAGA: Brak wskazania w tabeli w formularzu cenowym nazwy oferowanego produktu będzie skutkowało, że oferta nie będzie podlegała ocenie przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**
9. Przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępny, oraz ma ustalone standardy jakościowe, odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, oferowany przez wiele podmiotów na rynku.
10. Warunki i sposób realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym integralną część oferty - załącznik nr 2 do zapytania cenowego.
11. Za dzień wydania towaru Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towar został odebrany przez Dom Pomocy Społecznej.

Znak sprawy DZP.271.1.27.2023.MCz

12. Wykonawca zapewni takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
13. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto oferty.
14. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa.
15. W sytuacji gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej „najkorzystniejszej oferty” spośród pozostałych ofert.
16. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
17. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej „najkorzystniejszej oferty” spośród pozostałych ofert.
18. Termin realizacji zamówienia **od dnia 01.07.2023r. do dnia 31.12.2023 roku.**
19. Miejscem wykonania zamówienia jest magazyn **Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, ul. Garbarskiej 35, 26 – 600 Radom.**
20. W czasie realizacji zamówienia nie ma możliwości zmiany cen przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
21. Strony dopuszczają możliwość modyfikacji pozycji zamówienia w stosunku do asortymentu określonego w zapytaniu cenowym, w ramach kwoty wynikającej z umowy, co będzie uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego.
22. Termin składania ofert wyznaczam na dzień **29.05.2023 roku godz. 11⁰⁰**. Ofertę - załącznik nr 1 do zapytania cenowego należy opatrzyć podpisem Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, następnie zeskanować i przesłać na adres e-mail: sekretariat@cuwradom.pl lub złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, przy ul. Pułaskiego 9, (hol budynku przy ul. Pułaskiego 9, II piętro). W przypadku podpisania oferty przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć dokument, z którego wynikałoby powyższe uprawnienie. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.
23. **Brak podpisu na ofercie lub nie złożenie do oferty pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) spowoduje, że oferta nie będzie podlegała ocenie przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty bez dodatkowego wezwania do uzupełnienia.**
24. Za datę przekazania oferty złożonej w formie elektronicznej, przyjmuje się datę jej wpływu na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
25. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane przy wyborze najkorzystniejszej oferty ani zwracane Wykonawcy; zostaną dołączone do dokumentacji postępowania.
26. Oferty niekompletne, nieczytelne lub podpisane przez osoby nieuprawnione nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego.
27. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
28. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
29. W przypadku, gdy Wykonawca po mimo dwukrotnego wezwania nie udzieli Zamawiającemu stosownych wyjaśnień oferta nie będzie podlegać dalszej ocenie przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
30. O wyborze oferty, lub od odstąpieniu od zapytania cenowego, Zamawiający zawiadomi w formie elektronicznej Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
31. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
32. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu składania ofert., tj. 27.06.2023 roku.
33. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące zamówienia należy kierować na adres e-mail Zamawiającego zamowienia@cuwradom.pl lub telefonicznie na nr: 48 368 09 04.
34. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Marlena Czyżewska.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Usług
Wspólnych w Radomiu
mgr Anna Rybak-Pałka
/podpis na oryginale/