

ZAPYTANIE CENOWE
Miejskie Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
ul. Pułaskiego 9
26-600 Radom

Miejskie Centrum Usług Wspólnych w Radomiu zwane dalej „Centrum” z siedzibą w Radomiu, przy ul. Pułaskiego 9 – zaprasza do przedstawienia oferty na:

„Usługę ochrony fizycznej mieszkańców, obiektów i mienia oraz monitoringu systemu alarmowego Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy w Radomiu, ul. Wyścigowa 16 w 2023 roku”

1. *Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.). Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000,00 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasady określone w niniejszym zapytaniu cenowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Zapytanie cenowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem cenowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.*

2. **Przedmiotem zamówienia jest:**

Usługa ochrony fizycznej mieszkańców, obiektów i mienia oraz monitoringu systemu alarmowego Domu Pomocy Społecznej Weterana Walki i Pracy z siedzibą w Radomiu, ul. Wyścigowa 16 w 2023 roku.

Przedmiot zamówienia stanowi usługę powszechnie dostępną o ustalonych standardach, który może być świadczony wyłącznie przez wykonawców spełniających warunki określone w odrębnych przepisach.

Przedmiot zamówienia obejmuje: bezpośrednią ochronę fizyczną i mienia przez pracowników ochrony- obiektu DPS WWiP w Radomiu w szczególności polegającą na podejmowaniu działań mających na celu:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom domu,
- b) zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałanie powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń,
- c) niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren Domu,
- d) **dokonywanie obchodów obiektu co najmniej 6 razy w ciągu dyżuru trwającego 12 godzin;**
- e) odnotowywanie ilości obchodów wraz z podaniem godzin przejścia.

Całodobowego monitorowania poprzez lokalny system alarmowy – obiektu.

Monitoring ten w szczególności ma polegać na:

- a) przyjmowaniu i rejestrowaniu sygnałów z lokalnego systemu alarmowego;
- b) gotowości do interwencji oraz w sytuacjach alarmowych zapewnienie interwencji;
- c) bieżący ogląd monitoringu wizyjnego w celu ochrony obiektu wewnątrz i z zewnątrz;
- d) odbierania i rejestracji sygnałów wywołanych przez lokalny system sygnalizacji włamania i napadu;
- e) przyjmowania sygnałów alarmowych przez całą dobę również w dni świąteczne i wolne od pracy;
- f) w sytuacjach alarmowych powiadamiania telefonicznego lub osobiście osób i służb wskazanych w karcie informacyjnej przez Zamawiającego;
- g) kontroli załączeń i wyłączeń monitoringu na żądanie Zamawiającego;
- h) obsługi technicznej systemu monitorowania.

3. Usługa ochrony będzie świadczona przez 7 dni w tygodniu od godziny 18.00 do godziny 6.00.

4. Czas reakcji patrolu interwencyjnego 15 minut.

5. Szczegółowe warunki dotyczące niniejszego zapytania cenowego.

1. Przedmiot zamówienia stanowi usługę powszechnie dostępną o ustalonych standardach, który może być świadczony wyłącznie przez Wykonawców spełniających warunki określone w odrębnych przepisach.
2. Wykonawca winien przedstawić cenę kompletną i ostateczną, uwzględniającą wszystkie koszty jakie poniesie w związku z wykonywaniem usługi. Cena powinna zawierać sposób jej kalkulacji obejmujący stawkę za 1 godzinę ochrony netto i brutto, stawkę i wysokość podatku VAT oraz koszt wykonania usługi przez okres 2023 roku / 4380 godzin/. W cenie za 1 godzinę ochrony powinien zostać skalkulowany koszt udzielenia pomocy /wsparcia/ ze strony patrolu interwencyjnego, a także koszty związane z konserwacją kwartalną oraz utrzymaniem w sprawności systemu telewizji wewnętrznej z nagrywaniem. W ramach konserwacji i utrzymania sprawności systemu telewizji wewnętrznej Wykonawca zapewni bieżącą obsługę systemu /robociznę/, a Zamawiający pokryje koszty niezbędnych części po otrzymaniu uprzedniej wyceny od Wykonawcy.
3. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę nie podlegającą zmianom.
4. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Warunki i sposób realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym integralną część oferty - załącznik nr 2 do zapytania cenowego. Składając ofertę Wykonawca akceptuje przedstawiony projekt umowy.
7. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto oferty.
8. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
9. Termin realizacji zamówienia od dnia **01.01.2023 r.** do dnia **31.12.2023 r.**
10. W czasie realizacji zamówienia nie ma możliwości zmiany ceny przedmiotu zamówienia na niekorzyść Zamawiającego.
11. Termin składania ofert wyznaczam na dzień **06.12.2022 roku godz. 11⁰⁰**. Ofertę - załącznik nr 1 do zapytania cenowego należy opatrzyć podpisem Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, następnie zeskanować i przesłać na adres e-mail: sekretariat@cuwradom.pl lub złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Miejskiego Centrum Usług Wspólnych w Radomiu, przy ul. Pułaskiego 9, (hol budynku przy ul. Pułaskiego 9, II piętro). W przypadku podpisania oferty przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy należy dołączyć dokument, z którego wynikałoby powyższe uprawnienie. Jeżeli Wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający wymaga załączenia do oferty stosownego pełnomocnictwa rodzajowego.
12. **Brak podpisu na ofercie lub nie złożenie do oferty pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) spowoduje, że oferta nie będzie podlegała ocenie przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty, bez dodatkowego wezwania do uzupełnienia.**
13. Za datę przekazania oferty złożonej w formie elektronicznej, przyjmuje się datę jej wpływu na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
14. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa.
15. W sytuacji gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru kolejnej „najkorzystniejszej oferty” spośród pozostałych ofert.
16. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
17. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane przy wyborze najkorzystniejszej oferty ani zwracane Wykonawcy; zostaną dołączone do dokumentacji postępowania.
18. Oferty niekompletne, nieczytelne lub podpisane przez osoby nieuprawnione nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego.
19. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Znak sprawy: DZP.271.1.153.2022.PP

20. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
21. W przypadku, gdy Wykonawca po mimo dwukrotnego wezwania nie udzieli Zamawiającemu stosownych wyjaśnień oferta nie będzie podlegać dalszej ocenie przez Zamawiającego przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
22. O wyborze oferty lub od odstąpieniu od zapytania cenowego, Zamawiający zawiadomi w formie elektronicznej Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
23. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
24. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu składania ofert. tj. dnia 04.01.2023 roku.
25. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące zamówienia należy kierować na adres e-mail Zamawiającego zamowienia@cuwradom.pl lub telefonicznie na nr: 48 368 09 04.
26. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Przemysław Pawlicki.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy wraz z załącznikiem

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Usług Wspólnych
w Radomiu
mgr Anna Rybak-Pałka
/podpis na oryginale/