**Załącznik nr 2 do Zapytania cenowego**

**Umowa dostawy Nr….....– projekt**

Zawarta **w dniu xx………..20……..**roku pomiędzy Gminą Miasta Radomia ul. Jana Kilińskiego 30, 26 – 600 Radom, NIP 7962817529, REGON 670223451 w ramach działalności **Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, przy ul. Garbarskiej 35, 26-600 Radom,** w imieniu i na rzecz, której działa mgr Monika Krzyżanowska - Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Domów Pomocy Społecznej w Radomiu, z siedzibą w Radomiu, przy ul. Pułaskiego 9 – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Radomia pełnomocnictwa Nr 350/2021 z dnia 09.11.2021 roku

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającą,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwana/y dalej Wykonawcą

*Niniejszą umowę strony zawierają bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późń. zm.) Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000,00 złotych o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy***.**

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pielucho-majtek oraz wkładów anatomicznych wraz z transportem na I półrocze 2022 roku w celu realizacji zleceń dla mieszkańców dla Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, przy ul. Garbarskiej 35– zwanego dalej Odbiorcą.

**§ 2**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2022r. do dnia 30.06.2022r.
2. Za datę wykonania umowy uważa się datę dostarczenia Odbiorcy ostatniej partii przedmiotu zamówienia.

**§ 3.**

1. Wartość umowy strony ustalają na **kwotę: ………………… złotych brutto** (słownie: ……………….………… …………………………………………………………………………………………………………….…………...),w tym **podatek VAT** **………………. złotych,** kwota netto …………..,… zł (słownie: …………………………………….……………………………………...), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania cenowego.
2. Ceny poszczególnych towarów określone są w formularzu oferty (stanowiącym załącznik do zapytania cenowego) który stanowi integralną część umowy.
3. Ceny, o których mowa w ust. 1, ustalone zostały zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U. 2019 poz. 178) i zawierają wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności:
	1. wartość towaru wraz z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
	2. koszty opakowania, oznakowania, transportu.

**§ 4.**

1. Miejscem wykonania Umowy jest magazyn Odbiorcy.
2. W przypadku dokonania wpisów przez lekarza do indywidualnych kart zaopatrzenia ortopedycznego na pielucho-majtki lub wkładki anatomiczne dla mieszkańców domu, Wykonawca po zawiadomieniu przez Odbiorcę, jest zobowiązany do odebrania stosownych dokumentów minimum jeden raz w tygodniu oraz dostarczenia towaru zgodnie z wpisem do dokumentacji medycznej.
3. Oferowany przedmiot zamówienia winien być dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. 2021 poz.1565).
4. Oferowany przedmiot zamówienia winien być oznaczony znakiem CE, objęty odpowiednimi atestami oraz spełniający wymogi norm jakościowych i technologii produkcji określonych w Polskich Normach.
5. Terminy dostaw cząstkowych będą każdorazowo określane przez Odbiorcę. Terminy zastrzega się na korzyść Odbiorcy.
6. Dostawy będą realizowane środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od …… do ….. . niezależnie od ilości asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez pracownika Odbiorcy.

Odbiorca ma prawo odmówić w całości lub w części odbioru dostawy, jeżeli pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych towarów w siedzibie Odbiorcy w miejscu wskazanym przez pracownika Odbiorcy. W takim przypadku dostawę uważa się za niezrealizowaną.

1. Za dzień wydania towaru Zamawiającemu uważa się dzień, w którym towar został odebrany przez Odbiorcę.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie towaru, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Przedmiot zamówienia nie może posiadać uszkodzeń mechanicznych.

**§ 5.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenia) ilości szacunkowych dostarczanych pielucho-majtek oraz wkładów anatomicznych w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość zamawianych artykułów oraz wartość umowy będzie wynikała ze zleceń wystawianych przez uprawnionych lekarzy oraz stanu zdrowia mieszkańców.

Niepełna realizacja zamówienia ze strony Zamawiającego nie pociąga za sobą żadnych ujemnych skutków dla Zamawiającego, nie narusza postanowień niniejszej umowy, zaś Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

1. Ceny poszczególnych towarów przez cały okres obowiązywania umowy nie mogą ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca przy dostawie towaru zastosuje niższe ceny niż ceny jednostkowe każdego asortymentu towarowego zawarte w ofercie, Odbiorca przyjmie dostawę i zapłaci za towar ceny wynikające z faktury.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT). W takim przypadku zmienia się jedynie kwota brutto, kwota netto pozostaje bez zmian. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Odbiorcy wykazu asortymentu, którego dotyczy zmiana stawki podatku VAT z jednoczesnym wskazaniem prawidłowej stawki podatku VAT.
3. Zmiany wskazane w ust. 1, 2 i 3 nie wymagają zawarcia aneksu.
4. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Odbiorca wyznaczy uprawnionych pracowników.
5. Odbiorca dokumentuje stan realizacji umowy (całościowo i w ramach poszczególnych pozycji).

**§ 6.**

1. Zapłata należności następować będzie w terminie 30 dni od daty złożenia w Domu Pomocy Społecznej, o którym mowa w §1, oryginału prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane w niniejszej umowie. Termin płatności liczony jest od dnia następnego po dniu otrzymania faktury.

Nr konta ……………………………………………………………………..…………...

1. W przypadku zmiany konta przez Wykonawcę, Zamawiający zostanie niezwłocznie poinformowany pisemnie, lub pocztą elektroniczną.
2. W związku z centralizacją rozliczeń podatku VAT Gminy Miasta Radomia i podległych jednostek organizacyjnych faktura za każdorazową dostawę partii towaru wystawiona powinna być w następujący sposób:

**Nabywca:**

Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, NIP: 7962817529

**Odbiorca:**

Dom Pomocy Społecznej **im. Św. Kazimierza, przy ul. Garbarskiej 35, 26-600 Radom.**

1. Za datę zapłaty uważa się dzień złożenia dyspozycji obciążenia rachunku Odbiorcy kwotą należności.
2. Jeżeli przy dostawie towaru strony stwierdzą wady bądź braki przedmiotu zamówienia, terminem upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.

**§ 7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy co do jakości.
3. W przypadku dostawy niezgodnej ze złożonym zamówieniem lub nie odpowiadającej opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w formularzu oferty stanowiącym załącznik do zapytania cenowego będącym integralną częścią umowy, Odbiorca zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego towaru Wykonawcy. Wadliwy towar Wykonawca zobowiązany jest odebrać własnym transportem i na własny koszt w tym samym dniu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów wolnych od wad lub brakujących, bez ponoszenia przez Zamawiający z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów, własnym transportem i na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę.
4. W przypadku, gdy wadliwy lub niedostarczony przez Wykonawcę towar przeznaczony jest do wydania z magazynu Odbiorcy w dniu dostawy, a Wykonawca nie dostarczy towaru wolnego od wad **do godziny 1200** w dniu dostawy, Odbiorca zakupi niezbędny towar na wolnym rynku, udokumentuje to fakturą zakupu i rozliczy różnicę (pomiędzy ceną zakupu zastępczego a ceną wynikającą z umowy) przy płatności kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. O wdrożeniu procedury, o której mowa w ust. 4, Odbiorca powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie różnicy pomiędzy ceną zakupu zastępczego a ceną wynikającą z umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 8.**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. W razie niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Umowy, polegającego w szczególności na braku lub opóźnieniu w dostawie w uzgodnionym terminie lub opóźnieniu w dostarczeniu asortymentu wolnego od wad Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 złotych za każdy stwierdzony przypadek nieterminowego lub nieprawidłowego wykonania umowy. Fakt naliczenia kary umownej zostanie udokumentowany notą księgową przesłaną Wykonawcy.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji określonych w § 7 ust. 4 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50 złotych za każdy przypadek zrealizowania zakupu zastępczego przez Odbiorcę. Fakt naliczenia kary umownej zostanie udokumentowany notą księgową przesłaną Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych).
5. Zamawiający ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

**§ 9.**

Niniejsza umowa została zawarta w języku polskim.

**§ 10.**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 5 ust. 1, 2 i 3 niniejszej Umowy.

**§ 11.**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 13.**

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Odbiorcy.

**Wykonawca Zamawiający**

**Nie wnoszę uwag pod względem finansowo-księgowym**

Załączniki:

1. Porozumienie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**OŚWIADCZENIE:**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Dom Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza w Radomiu, ul. Garbarska 35, w związku z prowadzonym Rejestrem Umów zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.*

……………………………………………………

 (data i czytelny podpis Wykonawcy)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, ul. Garbarska 35, 26-600 Radom
2. Na podstawie art. 6, ust.1, lit. b RODO Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane w celach związanych z realizacją umowy, zgodnie z zasadą, iż przetwarzanie jest zgodne z prawem, jeśli jest niezbędne w celu realizacji umowy i wiąże się z podjęciem działań także przed jej zawarciem
3. Po realizacji umowy, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, przetwarzamy dane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuży okres przedawnienia dla roszczeń/prawa, którego dotyczy postępowanie.
4. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pana następujące prawa:
	* **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
	* **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,
	* **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
	* **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.
	* **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
	* **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
5. Ma Pani/Pana prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
6. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów wynikających z zapisów umowy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.

**Załącznik nr 1 do umowy**

Porozumienie

o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zwane dalej „Porozumieniem”

zawarte dnia …………………………………………….. ………. roku pomiędzy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….......

zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”,

a

Gminą Miasta Radomia – Dom Pomocy Społecznej …………………………………………………………....... 26-600 Radom, zwanym dalej jako „Administrator danych osobowych” lub „Administrator danych”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z zawarciem w dniu ………………………... roku umowy na sukcesywna dostawa pielucho-majtek oraz wkładów anatomicznych w celu realizacji zleceń dla mieszkańców dla Domu Pomocy Społecznej im. Św. Kazimierza, przy ul. Garbarskiej 35 wraz z transportem na I półrocze 2022 roku, Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 roku nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z 4 maja 2016 roku), zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszym Porozumieniem, Rozporządzeniem, ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1781) oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje przy przetwarzaniu danych środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane osobowe w postaci: imion i nazwisk, PESEL, mieszkańców DPS na, których wystawione są wnioski na dostawę pielucho-majtek oraz wkładów anatomicznych.
2. Dane osobowe powierzone przez Administratora danych będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonywania zapisów o której jest mowa w § 1 ust.1 niniejszego porozumienia.

§ 3

Sposób wykonania Porozumienia w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym
z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą miały dostęp do powierzonych danych, ich opracowania oraz archiwizacji w związku z realizacją niniejszego Porozumienia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszego Porozumienia zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem powierzonych danych, zależnie od decyzji Administratora danych, usuwa lub zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych zgłasza to bez zbędnej zwłoki Administratorowi danych.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Porozumienia.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w siedzibie oraz godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego za minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych podczas kontroli uchybień
w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni roboczych.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszym Porozumieniem do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy o której jest mowa w § 1 ust.1 niniejszego porozumienia na rzecz pracowników Administratora danych, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie za pisemną zgodą Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Porozumienia winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszym Porozumieniu.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Porozumienia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Porozumieniu, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO lub Porozumienie nakłada na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami lub zaleceniami Administratora lub wbrew tym instrukcjom lub zaleceniom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
4. Przetwarzający odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał dane oraz za podmioty, którym pod powierzył przetwarzanie danych, jak za działania lub zaniechania własne.
5. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego lub podmiot, któremu Przetwarzający pod powierzył przetwarzanie danych, zasad ochrony danych lub obowiązków wynikających z RODO lub Porozumienia, Przetwarzający bezwarunkowo oraz niezwłocznie zwróci Administratorowi na jego żądanie:
	1. wszelkie koszty procesu, zastępstwa procesowego i odszkodowania zasądzone na rzecz osób, których danych dotyczyło naruszenie;
	2. nałożone przez uprawnione organy kary finansowy na Administratora w związku ze stwierdzonymi naruszeniami w zakresie zasad ochrony danych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w tym z RODO); niezależnie od ich wysokości oraz daty wymagalności.

Jeżeli w wyniku zmiany stanu prawnego na Przetwarzającym będą ciążyć dalej idące obowiązki związane z przetwarzaniem danych niż te, które wynikają z Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się takie obowiązki wypełniać, bez potrzeby zmiany Porozumienia.

§ 7

Naruszenie ochrony danych osobowych

1. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia ochrony danych Przetwarzający bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Administratorowi, wskazując w zgłoszeniu:
	1. datę, czas trwania oraz lokalizację naruszenia ochrony danych;
	2. charakter i skalę naruszenia, tj. w szczególności kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie, a w razie możliwości, także wskazanie podmiotów danych, których dotyczyło naruszenie;
	3. system informatyczny, w którym wystąpiło naruszenie (jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z przetwarzaniem danych w systemie informatycznym);
	4. przewidywany czas potrzebny do naprawienia szkody spowodowanej naruszeniem;
	5. charakter i zakres danych objętych naruszeniem;
	6. możliwe konsekwencje naruszenia, z uwzględnieniem konsekwencji dla osób, których dane dotyczą;
	7. środki podjęte w celu zminimalizowania konsekwencji naruszenia oraz proponowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych.
	8. dane kontaktowe osoby mogącej udzielić dalszych informacji o naruszeniu.
2. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych następuje w formie korespondencji elektronicznej.
3. Jeśli informacji, o których mowa powyżej, nie da się udzielić w tym samym czasie co pozostałych, Przetwarzający ma obowiązek udzielić ich Administratorowi w terminie 24 godzin od przekazania informacji o naruszeniu.
4. Przetwarzający podejmuje bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawnienie negatywnych skutków naruszenia ochrony danych.
5. Przetwarzający dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora Danych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia tę dokumentację Administratorowi na jego żądanie.

§ 8

Czas obowiązywania Porozumienia

1. Niniejsze Porozumienie obowiązuje od dnia jego zawarcia do dnia ………………………… roku, to jest przez okres trwania o której jest mowa w § 1 ust.1 niniejszego porozumienia.
2. W każdym przypadku Porozumienie przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 9

Rozwiązanie Porozumienia

1. Administrator danych może rozwiązać niniejsze Porozumienie łącznie z umową ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
	1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
	2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Porozumieniem;
	3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Porozumienia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Porozumienia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Administratora danych oraz Podmiotu przetwarzającego.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszego Porozumienia jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora danych.

Administrator danych Podmiot przetwarzający